

# Visa Information Pack

**From: United Kingdom**

**To: Turkmenistan**

**Visa Type: United Kingdom Turkmenistan Tourist Single Entry Three Months**



## **Thank you for your order**

The following documents are required to apply for this specific visa type.

### **Application Form**

One fully completed and signed application form. This form must:  
Match the number of entries as stated in the Letter of Invitation  
Match the number of days/months stay as stated in the Letter of Invitation

### **Passport**

The applicant's actual passport. The passport must:  
Have at least one blank visa page  
Be valid for six months beyond exit date

### **Photos**

One passport sized colour photograph. The photograph must:  
Have a white background  
Be taken within the last six months

### **Letter of Invitation**

A letter of invitation obtained from the tour operator. A copy is acceptable. This invitation must:  
Be issued by the State Migration Service of Turkmenistan

### **Visa Information:**

Visa is valid for three months.

### **Pricing is available on our website at:**

<https://www.visas2.com/pricing-structure>

## **APPLICATION PROCESS**

### **Step 1: Complete the forms and gather all required documents**

- Please complete all forms, check to ensure every required item is included and deliver your application to Visas2 for review and submission.

### **Step 2: Visas2 will process the application**

- Once Visas2 have received all required documentation material, complete and signed as necessary the application will be submitted at the first available date according to the consulate's availability.

### **Step 3: Process update and completion**

- Once the visa application is approved/issued, we will advise immediately. Then proceed in collecting the passport/visa from the relevant embassy/consulate and dispatch in line with the agreed return method communicating all tracking information. Applications are usually dispatched within 24 hours of release.

### **Disclaimer:**

Please note that we are not an Embassy and are not affiliated with any government. In almost all cases embassies charge a fee for visas. If we handle your application, we also charge a fee in return for advising on the requirements, helping to prepare your application, and sending a courier to queue up on your behalf to obtain and/or collect the visa. The forms and services we provide are available from the government or official source for free or lower cost. If you wish to apply directly to the relevant embassy.



# Посольство Туркменистана

в Соединённом Королевстве Великобритании и Северной Ирландии

## Embassy of Turkmenistan

in the United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland

4 x 5

Фото

Photo

### Заявление о выдаче визы / Visa application form

1. Фамилия/-и/Surname:	
2. Имя/имена и отчество/Name and patronymic:	
3. Урожденный/ая (прежняя/ие фамилия/и)/born/previous surname	
4. Дата (день-месяц-год)/Место рождения/ Date of Birth (date-month-year)/Place:	
5. Гражданство в настоящее время: Current citizenship:	6. Гражданство по рождению/прежнее Native-born citizenship/previous
7. Пол/ Sex: <input type="checkbox"/> мужской/male <input type="checkbox"/> женский/female	8. Семейное положение/ Family status: <input type="checkbox"/> холост/ не замужем/ single <input type="checkbox"/> разведен/-a/divorced <input type="checkbox"/> женат/ замужем/married <input type="checkbox"/> иное/other <input type="checkbox"/> вдовец/ вдова/ widow/-er
9. Категория паспорта/ Type of passport: <input type="checkbox"/> национальный заграничный/ international <input type="checkbox"/> служебный/ service <input type="checkbox"/> дипломатический/ diplomatic <input type="checkbox"/> проездные документы согл. Конвенции 1951 г./ Travel document agreement Convention 1951 <input type="checkbox"/> иной проездной документ (указать, какой)/ other travel documents (specify details):	
10. Номер паспорта/ Passport No:	11. Кем выдан/ Authority
12. Дата выдачи/ Issue date	13. Действителен до/ Expiry date

14. Дети (указать детей, вписанных в паспорта родителей)/Children (indicate children registered in passport):		
Имя/Name	Фамилия/Surname	Дата рождения/ Date of Birth
1)		
2)		
		2
15. Категория визы (цель)/Type of visa (purpose):		16. Виза/Visa
<input type="checkbox"/> дипломатическая/diplomatic	<input type="checkbox"/> студенческая/student	<input type="checkbox"/> индивидуальная/individual
<input type="checkbox"/> служебная/service	<input type="checkbox"/> туристическая/tourist	<input type="checkbox"/> групповая/ group
<input type="checkbox"/> деловая/business	<input type="checkbox"/> лечебная/ treatment	
<input type="checkbox"/> частная/private	<input type="checkbox"/> водительская/driving	
<input type="checkbox"/> транзитная/transit		
17. Виза запрашивается для/Visa is inquired for	18. Виза запрашивается на ____дней/месяц/-ев	
<input type="checkbox"/> однократного/ unitary <input type="checkbox"/> двукратного/ double <input type="checkbox"/> многократного/ multiple	Visa is required for ____ days/month	
19. Дата въезда/Entry date	20. Дата выезда/ Exit date	
вид транспорта/type of transport	вид транспорта/type of transport	
21. Предыдущие поездки в Туркменистан/ Previous trips to Turkmenistan		
<input type="checkbox"/> нет/ no <input type="checkbox"/> да (указать год и дату приезда)/ yes (Indicate year and date of visit)		
..... .....		
22. Место проживания в Туркменистане/ Place of stay in Turkmenistan		
23. Ваша профессия, место работы (должность, адрес и телефон)/ Profession, place of work (position, address and telephone)		
..... .....		
24. Приглашающая сторона / Inviting person or organization		
1) Ф.И.О., дата рождения и место рождения / название организации/ Full name, date and place of birth:		
.....		
2) Адрес/ Address		
3) Телефон/ Telephone		
25. Кто оплачивает расходы за проезд и пребывание заявителя?/ Who is paying trip and stay expenses of applicant?		
<input type="checkbox"/> заявитель/ applicant <input type="checkbox"/> приглашающее лицо/ inviting person		

приглашающая организация/ inviting enterprise

26. Средства к существованию во время пребывания/ Funds for living during stay

- наличные деньги/ cash
- дорожные чеки/ circular cheque
- кредитные карточки/ credit card
- иные/ others

3

27. Я заверяю, что все данные, добросовестно указанные мною в анкете, являются правильными и полными. Мне известно, что ложные данные могут стать причиной отказа или аннулирования уже выданной визы, а также повлечь за собой уголовную ответственность в соответствии с законодательством этого государства. Я обязуюсь не требовать возврата оплаченных мною визовых и других расходов, в случае отказа во въезде на границе Туркменистана компетентными органами. Я обязуюсь покинуть территорию Туркменистан по истечении срока действия визы.

I certify that all data faithfully indicated in this application form are true and complete. I am informed that false data will be reason of rejection or disaffirming of already issued visa as well as a appealing to criminal responsibility in accordance with legislation of this state. In the case of entry rejection on the border of Turkmenistan the competent body. I pledge not ask to refund visa fees and other expenses. I pledge to leave the territory of Turkmenistan by termination of visa's expiration date.

28. Домашний адрес заявителя/ Applicant's resident address

29. Телефон заявителя/  
Applicant's telephone

30. Подпись заявителя/ Applicant's signature

31. Дата заполнения/ Filling date

“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_

**СЛУЖЕБНЫЕ ОТМЕТКИ /OFFICIAL ANNOTATIONS**

<u>Дата сдачи документов</u> <u>Date of delivery of documents</u>  “    ” _____ 20__	<u>Подпись о получении паспорта с визой</u> <u>Signature for confirmation reception of the passport with the visa</u>  _____  “    ” _____ 20__
---	--

### GULLUK BELLIKLERI

4				
<b>Wizanyň belgisi</b>	<b>Wizanyň görnüşi</b>	<b>Gezekligi</b>	“    ” _____ 20__    “    ” _____ 20__ (berlen wizanyň möhleti)	<b>Berlen günü</b>
<b>Gidiş nama berilmegine esas</b>		<b>№ _____</b>	“    ” _____ 20__ (esasyň senesi)	
<b>Bahasy</b>	_____ (ýewroda)	<b>Töleg resminamanyň belgisi</b>	<b>№ _____</b>	“    ” _____ 20__